

## Ansvars- og kompetencebeskrivelser for HB - medlemmer

Hovedbestyrelsesmedlem	Ansvar- og funktionsbeskrivelse for økonomiansvarlig
<b>Hovedbestyrelsens samlede ansvarsområde</b>	Hovedbestyrelsens samlede ansvarsområde fremgår af <a href="#">Badminton Danmarks love §17, stk. 7.</a>
<b>Ansvar – og funktionsbeskrivelse for økonomiansvarlig</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Økonomiudvalget – formand for udvalget</li> <li>• At hovedbestyrelsen løbende får budgetopfølgning, regnskabsstatus og orienteres om kapitalforvaltning, cash flow og likviditet</li> <li>• At direktionen udarbejder budgetforslag efter procedurer og retningslinjer fastsat af Hovedbestyrelsen</li> <li>• Sammen med formand, næstformand eller direktør at tegne forbundet økonomisk</li> </ul>
<b>Politisk ansvarlig for følgende politiske udvalg</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Økonomiudvalget</li> <li>• Den overordnede økonomiske ramme for alle større events</li> </ul>
<b>Den økonomiansvarlige har samarbejdsrelationer med</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HB's medlemmer, herunder især de øvrige områdeansvarlige, hvor der er snitflader.</li> <li>• F.eks. ift. prioritering af den nødvendige økonomi til gennemførelsen af de planlagte aktiviteter for områderne.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direktøren ift. den daglige driftsøkonomi og prioriteringer, herunder samarbejdet med finansielle virksomheder.</li> <li>• Forbundets økonomimedarbejder ift. konti- og statusudskrifter.</li> </ul>
<b>Hovedbestyrelsesmedlem- met er ansvarlig for</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• at Hovedbestyrelsen informeres om ansvarsområdet på HB – møderne under punktet "siden sidst"</li> <li>• at sikre, at de praktiske konsekvenser af BD's værdigrundlag implementeres i ansvarsområdets handlingsplaner</li> <li>• at hovedbestyrelsens vedtagne handlings- og strategiplaner samt politiske program følges</li> </ul>