Kommerciel medarbejder til Badminton Danmarks Eventafdeling

Vil du være med til at udvikle kommercielle partnerskaber, skabe nye muligheder og arbejde helt tæt på en af Danmarks største internationale sportsevent?

Badminton Danmark søger en engageret og kommercielt orienteret medarbejder til vores Eventafdeling, hvor du bliver en del af arbejdet med at udvikle og styrke de kommercielle aktiviteter omkring dansk badminton.

Vi står midt i en spændende udvikling, hvor blandt andet VICTOR DENMARK OPEN tager et markant skridt op blandt verdens absolut største badmintonturneringer. Det skaber nye muligheder for samarbejder, partnerskaber og kommercielle aktiviteter – og dem skal du være med til at udvikle.

Du får en alsidig hverdag, hvor relationsarbejde, markedsføring, partneraktivering, salg og events går hånd i hånd. Du kommer tæt på både de store internationale begivenheder og de mange øvrige aktiviteter, der tilsammen udgør dansk badminton.

Et indblik i dine arbejdsopgaver

Du får mulighed for at arbejde med en bred vifte af kommercielle og eventrelaterede opgaver. Du kommer blandt andet til at arbejde med:

- Salg og partnerskaber: Identificere og kontakte potentielle samarbejdspartnere, booker møder, udarbejder præsentationer og følge op på nye og eksisterende kommercielle relationer.
- Udvikling af kommercielle koncepter: Bidrage til at udvikle nye produkter, sponsorpakker og samarbejdsmuligheder, der skaber værdi for både virksomhederne og dansk badminton.
- Partnerpleje og aktivering: Sikre, at vores samarbejdspartnere får værdi af deres engagement, herunder koordinering af rettigheder, feedback fra Events og synlighed, aktiviteter og øvrige leverancer.
- Events og oplevelser: Arbejde med kommercielle aktiviteter omkring VICTOR DENMARK OPEN, internationale mesterskaber og øvrige badmintonbegivenheder i Danmark.
- VIP, hospitality og netværk: Medvirke til at udvikle og gennemføre særlige oplevelser, VIP-arrangementer og relationsaktiviteter for samarbejdspartnere.
- Ansvar for vores andel af kommercielle sociale medier og digitale platforme: Bidrage med idéer, indhold og kommercielle muligheder på vores digitale kanaler, herunder udvikling af aktiviteter, der skaber synlighed og engagement.
- Projektarbejde og koordinering: Deltage i den daglige planlægning og koordinering af afdelingens aktiviteter og sikre, at idéer og aftaler også bliver omsat til konkrete resultater.

Stillingen kombinerer kommerciel udvikling med praktisk gennemførelse. Den ene dag arbejder du måske med et oplæg til en ny hovedpartner, den næste med en VIP-oplevelse for eksisterende partnere under Denmark Open eller en ny aktivitet, der skal skabe værdi for vores samarbejdspartnere. Hertil vil der til stillingen også indgå en andel af decideret eventarbejde.

Kvalifikationer og interesser

Vi forestiller os, at du har interesse for salg, markedsføring, kommerciel udvikling, digitale løsninger og sportens verden. Du behøver ikke have mange års erfaring. Måske er du nyuddannet, i

begyndelsen af din karriere eller har lyst til at bruge dine kompetencer i en branche, hvor engagement, relationer og oplevelser fylder meget.

Vi lægger særligt vægt på, at du:

- Badminton som hovedinteresse og er velkendt med flere områder af sporten end tilskuerrollen.
- Har kommerciel forståelse og lyst til at arbejde med salg og udvikling af partnerskaber.
- Er udadvendt, imødekommende og god til at skabe relationer med mange forskellige mennesker. Måske har du haft et længere udlandsophold, hvor du har lært at skabe relationer. Har mod på at kontakte virksomheder og kan se mulighederne i nye samarbejder.
- Er kreativ, idérig og kan omsætte idéer til konkrete aktiviteter og resultater. Arbejder selvstændigt og struktureret, men samtidig trives som en del af et team.
- Har interesse for digitale medier, kommunikation og nye teknologiske muligheder. Og kan kommunikere på både dansk og engelsk.

Erfaring med sponsorater, B2B-salg, marketing, sociale medier eller eventarbejde er en fordel, men ikke en forudsætning. Det vigtigste er din indstilling, dit kendskab og din interesse for badminton, din kommercielle nysgerrighed og din lyst til at gøre en forskel.

Personligt

Vi søger en kollega, der har god energi, engagement og lyst til at være en del af en afdeling, hvor der ofte er mange bolde i luften. Du er serviceminded, fleksibel og tager naturligt ansvar for dine opgaver. Du kan arbejde selvstændigt, men ved også, at de bedste resultater ofte skabes i fællesskab.

Du trives i en hverdag, hvor tempoet til tider er højt, og hvor planlægningen af det næste store event sagtens kan foregå samtidig med afviklingen af det nuværende. Arbejdet indebærer i perioder rejseaktivitet i Danmark og/eller udlandet samt arbejde på aftener, i weekender og på helligdage, hvis i forbindelse med større events eller aktuel rejseaktivitet.

Vi tilbyder

En spændende og alsidig stilling i en dynamisk og uhøjtidelig organisation med engagerede kolleger, frivillige ildsjæle og et stort internationalt netværk. Du får mulighed for at arbejde med store badmintonbegivenheder og samtidig være med til at udvikle de kommercielle muligheder, der skal styrke dansk badminton i fremtiden.

Du bliver en del af et miljø med korte beslutningsveje, plads til nye idéer og gode muligheder for at få ansvar og udvikle dig fagligt og personligt.

Ansættelsesvilkår

- Arbejdstiden er som udgangspunkt 37 timer ugentligt Lønnen tager udgangspunkt i et niveau omkring 33.000 kr. om måneden, afhængigt af kvalifikationer og erfaring. Vi er dog åbne for individuelle lønforventninger, hvis kandidatens konkrete kompetencer og erfaring berettiger til et andet lønniveau. Hertil pension og personalegoder efter gældende retningslinjer for Badminton Danmark.
- Arbejdsstedet er Badminton Danmark, Idrættens Hus, Brøndby Stadion 20, 2605 Brøndby.

Vil du være en del af dansk badminton?

Hvis du kan se dig selv i ovenstående, og har lyst til at kombinere kommerciel udvikling med badminton, events og spændende oplevelser, så kan det meget vel være dig, vi leder efter.

Ansøgningsfrist: 4. december 2026. Send din ansøgning til job@badminton.dk.

Forventede samtaler i uge 50: 9.-10.-11. december 2026, men ansøger du hurtigt, kan vi finde på at tage samtaler i uge 45 og 46 også.
Tiltrædelse: Meget gerne 1. januar, dog senest 1. februar 2027.

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Caroline Vestergård – cave@badminton.dk eller event- og kommerciel chef Brian Bach Moesgaard – brmo@badminton.dk.

Vi glæder os til at høre fra dig!

Badminton Danmark · Idrættens Hus · Brøndby Stadion 20 · 2605 Brøndby
badminton.dk · denmarkopen.dk · partner.badminton.dk